



ประกาศโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน

เรื่อง การกำหนดชั่วโมงภาระงาน สำหรับข้าราชการครูโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน

ตามหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ เรื่อง ภาระงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ และตำแหน่งผู้บริหารการศึกษา กำหนดให้ ข้าราชการครู ตำแหน่งครู สังกัดคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา มีจำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน ไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และจำนวนชั่วโมงภาระงาน (ประกอบด้วย ชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น) ไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมง/สัปดาห์

เพื่อให้การกำหนดชั่วโมงภาระงานและการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบังเกิดผลดีต่อทางราชการ โรงเรียนขอนแก่นวิทยายนจึงกำหนดชั่วโมงภาระงานสำหรับข้าราชการครู รายละเอียดดังตารางแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายศักดิ์เดช ทาช้าย)

ผู้อำนวยการโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน

ตารางแนบท้ายประกาศโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน
เรื่อง การกำหนดชั่วโมงภาระงาน สำหรับข้าราชการครูโรงเรียนขอนแก่นวิทยายน

ที่	ภาระงาน	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวนชั่วโมง
ภาระงานสอน				
๑	ชั่วโมงสอนตามตารางสอน (รวมชั่วโมงสอน ชั่วโมงสอนแทน ชั่วโมงกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ซึ่งได้แก่ กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมส่งเสริมวิชาการ กิจกรรมชุมนุม กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์)	ไม่น้อยกว่า ๑๒	๔๐	ไม่น้อยกว่า ๔๘๐ ชั่วโมง/ปี
งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้				
๑	งานที่ปรึกษา งานดูแลนักเรียน งานโฮมรูม	๒	๔๐	๘๐ ชั่วโมง
๒	งานเยี่ยมบ้าน งานติดตามนักเรียน			๑๐ ชั่วโมง/ปี
๓	งานตรวจการบ้านนักเรียน	๒	๔๐	๘๐
๔	กรรมการนำนักเรียนไปทัศนศึกษาออกโรงเรียน			๖ ชั่วโมง/วัน
๕	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม นำนักเรียนแข่งขันทางวิชาการ ไม่ค้างคืน			๖ ชั่วโมง/วัน
๖	กรรมการจัดกิจกรรมค่ายพักแรม นำนักเรียนแข่งขันทางวิชาการ ต้องค้างคืน			๘ ชั่วโมง/วัน
๗	กรรมการฝึกซ้อมนักเรียนแข่งขันกิจกรรมวิชาการ/งานศิลปหัตถกรรม ทั้งระดับภูมิภาค ระดับภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติ			๒๐ ชั่วโมง/ครั้ง
๘	งานฝึกซ้อมนักกีฬา เพื่อการแข่งขันระดับภูมิภาค ระดับภาค ระดับชาติและระดับนานาชาติ			๓ ชั่วโมง/วัน
๙	งานคุมสอบ			๕ ชั่วโมง/วัน
๑๐	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา เต็มวัน			๖ ชั่วโมง/วัน
๑๑	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ครึ่งวัน			๓ ชั่วโมง/วัน
๑๒	การอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการ สัมมนา ค้างคืน และมีชั่วโมงปฏิบัติงานหลัง ๑๖.๓๐ น.			๘ ชั่วโมง/วัน
๑๓	งานอื่น ๆ			ตามชั่วโมงที่ปฏิบัติจริง โดยมีหลักฐานประกอบ

/ที่...

ที่	ภาระงาน	จำนวนชั่วโมง/ สัปดาห์	จำนวน สัปดาห์/ปี	รวมจำนวนชั่วโมง
งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา				
๑	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ หัวหน้ากลุ่มงาน หัวหน้า กลุ่มสาระการเรียนรู้ หัวหน้าระดับ หัวหน้า งานทุกงานตามโครงสร้างการบริหารโรงเรียน ๔ กลุ่มงาน	๖	๔๐	๒๔๐ ชั่วโมง
๒	กรรมการในแต่ละงานตามโครงสร้างการ บริหารโรงเรียน ๔ กลุ่มงาน	๓	๔๐	๑๒๐ ชั่วโมง
๓	กรรมการจัดกิจกรรมตามโครงการใน แผนปฏิบัติงานประจำปี (กิจกรรม/โครงการ)			ตามชั่วโมงที่ปฏิบัติ จริง โดยมีหลักฐาน ประกอบ
งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น				
๑	การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา จังหวัด โรงเรียน หรือ หน่วยงานอื่น ๆ เช่น - งานเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ - งานยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน - งานต่อต้านยาเสพติด - งาน SAIO Smart Model - งานความมั่นคงของชาติ - ฯลฯ			ตามชั่วโมงที่ปฏิบัติ จริง โดยมีหลักฐาน ประกอบ

หมายเหตุ : ๑. ให้แสดงหลักฐาน เอกสารที่เกี่ยวข้องกับชั่วโมงภาระงานทุกรายการต่อ
คณะกรรมการกลั่นกรอง ในขณะที่มีการประเมิน ปีละ ๒ ครั้ง เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๑ และ สิ้นภาคเรียนที่ ๒

๒. เอกสารที่นำมาแสดง เช่น คำสั่งปฏิบัติงาน บันทึกข้อความการทำกิจกรรม
สรุปรายงานการจัดกิจกรรม หลักฐานการเข้าร่วมประชุม สมุดบันทึกการสอน แผนการจัดการเรียนรู้ เอกสาร
การสอน สมุดโฮมรูม สมุดเยี่ยมบ้าน ฯลฯ

๓. เอกสาร หลักฐานแสดงชั่วโมงปฏิบัติงานทุกรายการ ให้จัดรวบรวมเป็นแต่ละ
รายการที่ปฏิบัติ